



IXTLAHUACA
ACCIONES QUE DEJAN HUELLA
2022 - 2024

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X
Préstamo de materiales del departamento de Servicios Generales						
DESCRIPCIÓN:						
Consiste en el préstamo de materiales (lona, mesas, sillas, audio, mampara y autobús de personas, inflables y templete). Con los que cuenta el Departamento de Servicios Generales.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 130 del Bando Municipal vigente de Ixtlahuaca				
DOCUMENTO A OBTENER:		Oficios de respuesta			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Permanente
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	No Aplica	
			X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando un usuario realice una petición de préstamo de materiales.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			No Aplica			
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS						
-Solicitud a través de un escrito libre dirigido al Presidente Municipal de Ixtlahuaca			SI		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	
-Identificación oficial del solicitante			No		Artículo 130 del Bando Municipal vigente de Ixtlahuaca	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
No Aplica.			No Aplica	No Aplica	No Aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
-Solicitud a través de un escrito libre dirigido al Presidente Municipal de Ixtlahuaca			SI		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	
-Identificación oficial del solicitante			No		Artículo 130 del Bando Municipal vigente de Ixtlahuaca	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 días hábiles.					
COSTO:	Gratuito		Fundamento Jurídico: No Aplica			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
					EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica					
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No Aplica, toda vez que se da respuesta en tiempo y forma.					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección de Administración				Departamento de Servicios Generales					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Dra. Marivel Jaqueline Zúñiga González									
DOMICILIO:		CALLE: Plaza Rayón				NO. INT. Y EXT.:		N/A	
COLONIA:		Centro			MUNICIPIO:		Ixtlahuaca		
C.P.:		50740		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
01		7121229902		No Aplica		No Aplica		administracion@ixtlahuaca.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA:		No Aplica							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No Aplica							
DOMICILIO:		CALLE: No Aplica				NO. INT. Y EXT.:		No Aplica	
COLONIA:		No Aplica			MUNICIPIO:		No Aplica		
C.P.:		No Aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No Aplica			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
No Aplica		No Aplica		No Aplica		No Aplica		No Aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica							
INFORMACIÓN ADICIONAL									
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Con cuántas lonas cuenta el Departamento?							
RESPUESTA:		3 lonas de 10X15 en buen estado.							
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Se renta?							
RESPUESTA:		No se renta, son totalmente gratuitos							
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Cuenta con sonido?							
RESPUESTA:		Si, se cuenta con cuatro equipos							
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS									
No Aplica									

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
				13 / 03 / 2023	
C. JUVENAL VARGAS CAMPOS		DRA. MARIVEL JAQUELINE ZÚNIGA GONZÁLEZ			
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO			