



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |   |   |  |  |   |
|--|--|---|---|--|--|---|
| NOMBRE:  |  |   |   | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: <input type="checkbox"/>             |   |
| Factibilidad y Repercusión de la Colocación de Anuncios en el Centro Histórico.  |  |   |   |  |  |   |
| DESCRIPCIÓN:   |  |   |   |  |  |   |
| La factibilidad y repercusión de la colocación de anuncios en el centro histórico se otorga previa colocación de anuncios espectaculares, propaganda política y publicidad diversa, que requieran elementos estructurales. |  |   |   |  |  |   |
| FUNDAMENTO LEGAL:  |  | Artículo 18.20 del Código Administrativo del Estado de México y Artículos 111, 186 y 188 del Bando Municipal Vigente de Ixtlahuaca. |   |  |  |   |
| DOCUMENTO A OBTENER:   |  | Factibilidad y repercusión de la colocación de anuncios en el centro histórico.   |   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:            | Hasta el cambio o modificación del anuncio.    |   |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   |  | Si  | No<br><input checked="" type="checkbox"/>   | Dirección Web      No Aplica                 |  |   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   |  |   | Cuando previa instalación se requiera un anuncio publicitario con elementos estructurales, para promocionar algún tipo de comercio o servicio en el centro histórico de Ixtlahuaca. |  |  |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:   |  |   | Si, se realiza una inspección del lugar.  |  |  |   |
| REQUISITOS:  |  |   |   | ORIGINAL anotar la palabra Si o NO           | COPIAS anotar con número la cantidad de copias |   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |   |   |  |  |   |
| -Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble.  |  |   |   | No   | 1  | Artículo 18.20 del Código Administrativo del Estado de México y Artículos 111, 186 y 188 del Bando Municipal Vigente de Ixtlahuaca. |
| -Documento que acredite la personalidad del solicitante.   |  |   |   | Si   | 0  |   |
| -Licencia de construcción.   |  |   |   | No   | 1  |   |
| -Memoria descriptiva mencionando datos del anuncio, función, contenido mensaje, ubicación dentro del predio y en fachada, tipo, dimensiones y materiales, firmada por el Director Responsable de la Obra.                  |  |   |   | No   | 1  |   |
| -Croquis de localización.  |  |   |   | No   | 1  |   |
| -Programa de obra.   |  |   |   | Si   | 0  |   |
| -Visto bueno de la Dirección de Medio Ambiente y Cuidado de Recursos Naturales en su caso.   |  |   |   | No   | 1  |   |
| -Visto bueno por protección civil y bomberos.  |  |   |   | Si   | 1  |   |





**PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS**

|  |    |   |   |
|--|----|---|---|
| -Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble.  | No | 1 | Artículo 18.20 del Código Administrativo del Estado de México y Artículos 111, 186 y 188 del Bando Municipal Vigente de Ixtlahuaca. |
| -Documento que acredite la personalidad del solicitante;   | Si | 0 |   |
| -Licencia de construcción:   | No | 1 |   |
| -Memoria descriptiva mencionando datos del anuncio, función, contenido, mensaje, ubicación dentro del predio y en fachada, tipo, dimensiones y materiales, firmada por el Director Responsable de la Obra; | No | 1 |   |
| -Croquis de localización;  | No | 1 |   |
| -Programa de obra;   | Si | 1 |   |
| -Visto bueno de la dirección de medio ambiente, y cuidado de recursos naturales en su caso;  | No | 1 |   |
| -Visto bueno de protección civil y bomberos.   | Si | 1 |   |

**INSTITUCIONES PÚBLICAS**

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| De acuerdo al artículo 18.20 párrafo último del Código Administrativo del Estado de México quedan exceptuadas de obtener la licencia de construcción a que se refiere el presente artículo, las obras que se ejecuten en bienes inmuebles que sean propiedad o posesión de gobierno del estado de México y destinados a la prestación de servicios públicos. |  |  | Artículo 18.20 del Código Administrativo del Estado de México y Artículos 111, 186 y 188 del Bando Municipal Vigente de Ixtlahuaca. |
|--|--|--|---|

|  |   |     |                      |     |                   |     |                            |     |
|--|---|-----|----------------------|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | 5 días hábiles  |     |                      |     |                   |     |                            |     |
| COSTO:   | No Aplica   |     | Fundamento Jurídico: |     | No Aplica         |     |                            |     |
| FORMA DE PAGO:   | Efectivo  | N/A | Tarjeta de Crédito   | N/A | Tarjeta de Débito | N/A | En línea (portal de pagos) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   | No Aplica   |     |                      |     |                   |     |                            |     |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  | No Aplica   |     |                      |     |                   |     |                            |     |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA: | Contar con los requisitos que establece el Bando Municipal vigente, Plan Municipal de Desarrollo Urbano, Libro Quinto y Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México.<br>No aplica, toda vez que se da respuesta en tiempo y forma. |     |                      |     |                   |     |                            |     |

|  |            |                                 |           |  |                  |     |  |
|--|------------|---------------------------------|-----------|--|------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:               |            |                                 |           | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:       |                  |     |  |
| Dirección de Planeación del Territorio |            |                                 |           | Coordinación de Desarrollo Urbano        |                  |     |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:             |            | L. en P.T. Antonio García Tapia |           |  |                  |     |  |
| DOMICILIO:                             | CALLE:     | Plaza Rayón                     |           |  | NO. INT. Y EXT.: | S/N |  |
| COLONIA:                               | Centro     |                                 |           | MUNICIPIO:                               | Ixtlahuaca       |     |  |
| C.P.:                                  | 50740      | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:     |           | Lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas   |                  |     |  |
| LADA:                                  | TELÉFONOS: | EXTS:                           | FAX:      | CORREO ELECTRÓNICO:                      |                  |     |  |
| 712                                    | 1229902    | No Aplica                       | No Aplica | planeación_territorial@ixtlahuaca.gob.mx |                  |     |  |





**IXTLAHUACA**  
ACCIONES QUE DEJAN HUELLA  
2022 - 2024

| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO  |   |                             |            |                     |           |
|---|---|-----------------------------|------------|---------------------|-----------|
| OFICINA:  | No Aplica   |                             |            |                     |           |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:   | No Aplica   |                             |            |                     |           |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | No Aplica                   |            | NO. INT. Y EXT.:    | No Aplica |
| COLONIA:  | No Aplica   |                             | MUNICIPIO: | No Aplica           |           |
| C.P.:   | No Aplica   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No Aplica  |                     |           |
| LADA:   | TELÉFONOS:  | EXTS:                       | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO: |           |
| No Aplica   | No Aplica   | No Aplica                   | No Aplica  | No Aplica           |           |
| FORMATO(S) DESCARGABLES   | No Aplica   |                             |            |                     |           |
| INFORMACIÓN ADICIONAL   |   |                             |            |                     |           |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:   | ¿Todo establecimiento requiere factibilidad y repercusión de la colocación de anuncios?   |                             |            |                     |           |
| RESPUESTA:  | No, solo cuando se solicite por primera vez el anuncio, se modifique y se encuentre en el centro histórico.   |                             |            |                     |           |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:   | ¿Debe contar con un permiso del INAH?   |                             |            |                     |           |
| RESPUESTA:  | Si, para la conservación de bienes muebles del centro histórico de Ixtlahuaca.  |                             |            |                     |           |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:   | ¿Es necesaria la licencia de construcción para otorgar la factibilidad?   |                             |            |                     |           |
| RESPUESTA:  | Si, a través de la licencia de construcción se evalúa la estructura del anuncio y la factibilidad de que no contamine visual, ni ecológicamente el ambiente, ni el entorno. |                             |            |                     |           |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS   |   |                             |            |                     |           |
| Visto bueno para la factibilidad y repercusión de la colocación de anuncios con el fin de evitar contaminación visual en el centro histórico. |   |                             |            |                     |           |

|  |   |  |   |                         |
|--|---|--|---|-------------------------|
| ELABORÓ:   |  | VISTO BUENO:   |  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|  |   |  |   | 19 / SEPTIEMBRE / 2023  |
| LIC. SANTIAGO ÁLVAREZ MARTÍNEZ<br>COORDINADOR DE TENENCIA DE LA TIERRA             |   | LIC. ANTONIO GARCÍA TAPIA<br>DIRECTOR DE PLANEACIÓN DEL TERRITORIO |   |                         |

