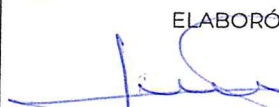
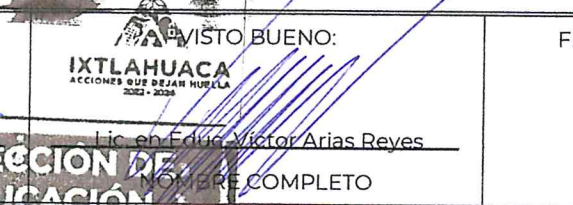


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X				
Servicio de Bibliotecas Municipales que otorga la Dirección de Educación.								
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DE/03					
Atender a todos los usuarios del municipio que requieran consultar el acervo bibliográfico.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 128 del Bando Municipal vigente de Ixtlahuaca.							
DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	No Aplica				
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	No Aplica				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando el usuario requiera consultar el acervo bibliográfico.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No Aplica							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:					
PERSONAS FÍSICAS								
-Acudir de manera presencial a las Bibliotecas.	SI	0	Artículo 128 del Bando Municipal vigente de Ixtlahuaca.					
-Registro en el libro de asistencia.	SI	0						
-Identificación oficial	SI	0						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.-Presentarse a las instalaciones de biblioteca. 2.-Registro en el libro de asistencia. 3.-La búsqueda del acervo bibliográfico. 4.-Permanecer en las instalaciones el tiempo, para realizar la exploración del acervo bibliográfico. 5.-Registrar la entrega del acervo bibliográfico al personal de la biblioteca al término de su visita. 6.-Registrar la hora de salida cuando termine su visita a la biblioteca.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 minutos							
COSTO:	Gratuito		Fundamento Jurídico: No Aplica					
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TAREJTA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	De acuerdo a la disponibilidad del acervo bibliográfico.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No Aplica, toda vez que se da respuesta en tiempo y forma.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Educación				Dirección de Educación	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Lic. en Educ. Víctor Arias Reyes					
DOMICILIO:	CALLE:	José María Morelos y Pavón		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	Ixtlahuaca	
C.P.:	50740	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	12 2 99 02	1000 y 1001	No Aplica	educacion@ixtlahuaca.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	No Aplica				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica		NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:	No Aplica		MUNICIPIO:	No Aplica	
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuenta con servicio de internet?				
RESPUESTA:	Solo en la biblioteca de la Cabecera Municipal				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Existen libros digitalizados?				
RESPUESTA:	No				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Hacen préstamos de libros a domicilio?				
RESPUESTA:	Sí, con una identificación oficial, llenando ficha de préstamo				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
No Aplica					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 C. Enrique Mancilla Burgos	 Lic. en Educ. Víctor Arias Reyes	15 / 03 / 2024.
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

