

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CEDULA DE INFORMACION

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:	X
Atención Integral al Adolescente (AIA)					
DESCRIPCIÓN:					
Proporcionar información y orientación a la población adolescente de entre 12 y 17 años 11 meses en condiciones de vulnerabilidad, así como a madres, padres, tutores y personal docente del municipio de Ixtlahuaca, a través de las jornadas de prevención de embarazo adolescente, el curso taller para adolescentes y padres de adolescentes, incluida la canalización a los servicios asistenciales del Sistema Municipal DIF					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Ley General de los Derechos de niñas, niños y adolescentes (LGDNNA) Ley de los derechos de niñas, niños y adolescentes del Estado de México Ley de Asistencia Social del Estado de México Plan de Desarrollo del Estado de México Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Ixtlahuaca			
DOCUMENTO A OBTENER:		Oficio de respuesta		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	La señalada en el documento
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB:	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando se requiere prevenir en la población adolescente embarazos no planeados y conductas de riesgo		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS					
1.- Acudir de manera presencial al Sistema Municipal DIF y solicitar las actividades en la Coordinación de Prevención y Bienestar		SI	0	Artículo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Ley General de los Derechos de niñas, niños y adolescentes (LGDNNA) Ley de los derechos de niñas, niños y adolescentes del Estado de México Ley de Asistencia Social del Estado de México Plan de Desarrollo del Estado de México Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Ixtlahuaca	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS																		
N/A			N/A		N/A		N/A											
INSTITUCIONES PÚBLICAS																		
1.- Escrito libre dirigido a la Presidenta del Sistema Municipal DIF, que indique: nombre, tema, población a quien va dirigida, lugar y fecha donde se realizara la actividad			SI		0		Articulo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Ley General de los Derechos de niñas, niños y adolescentes (LGDNNA) Ley de los derechos de niñas, niños y adolescentes del Estado de México Ley de Asistencia Social del Estado de México Plan de Desarrollo del Estado de México Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Ixtlahuaca											
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO			<ol style="list-style-type: none"> 1. Acudir de manera presencial al Sistema Municipal DIF 2. Solicitar información y orientación en la Coordinación de Prevención y Bienestar Familiar 3. Entregar el escrito libre de solicitud de actividades al Coordinador de Prevención y Bienestar Familiar 4. Programa atención y/o asesoría conforme a disponibilidad 5. Otorgar la atención 															
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA			15 días hábiles															
COSTO:			Gratuito		Fundamento Legal: N/A													
FORMA DE PAGO:			EFFECTIVO		NO		TARJETA DE CRÉDITO		NO		TARJETA DE DÉBITO		NO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		NO	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:			N/A															
OTRAS ALTERNATIVAS:			N/A															
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE			N/A															
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.			N/A															
DEPENDENCIA U ORGANISMO:							UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:											
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia							Coordinación de Prevención y Bienestar Familiar											

TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Brandon Alberto Jiménez Galván			
DOMICILIO:	CALLE:	Lerdo de Tejada		NO. INT. Y EXT.:	103
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	Ixtlahuaca	
C.P.:	50740	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	2830953	N/A	N/A	Prevención_bienestar@dif.ixtlahuaca.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	.N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cómo se programan las actividades que ofrece el servicio de Atención Integral al Adolescente (AIA)?				
RESPUESTA:	El servicio se brinda de acuerdo con la disponibilidad en la agenda				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué actividades se realizan en las Jornadas de Prevención de Embarazo Adolescente?				
RESPUESTA:	Se implementan actividades psico-educativas y lúdicas para la sensibilización sobre la sexualidad libre y responsable para la prevención de conductas de riesgo.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿En que momento se pueden implementar la actividad denominada "bebés virtuales"?				
RESPUESTA:	A partir de la unidad numero 5 del curso-taller y de acuerdo con la disponibilidad del material				

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

LABORÓ. Gobierno Municipal IXTLAHUACA

DIF IXTLAHUACA

COORDINACIÓN DEL CENTRO DE PREVENCIÓN Y BIENESTAR FAMILIAR

VISTO BUENO:

Gobierno Municipal IXTLAHUACA

DIF IXTLAHUACA

DIRECCIÓN GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

07/02/2025

Lic. Brandon Alberto Jiménez Galván

M.C. Martin Muñoz Molina