

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |   |                                    |   |  |
|--|--|---|------------------------------------|---|--|
| <b>NOMBRE:</b>   |  | <b>TRÁMITE:</b>   |                                    | <b>SERVICIO:</b> <input checked="" type="checkbox"/>  |  |
| Credencialización de artesanos por parte del IIFAEM (Instituto de Investigación y Fomento de las Artesanías del Estado de México).   |  |   |                                    |   |  |
| <b>DESCRIPCIÓN:</b>  |  |   |                                    |   |  |
| Consiste en llevar a cabo la gestión ante el IIFAEM para la credencialización de los artesanos pertenecientes al municipio de Ixtlahuaca, con finalidad de mantener actualizado el padrón municipal y estatal de artesanos |  |   |                                    |   |  |
| <b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>   |  | Capítulo II, Artículo 121, Fracción IV de la Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal<br>Capítulo VI, Artículo 137 de la Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal |                                    |   |  |
| <b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>  |  | Credenciales para artesanos por parte del IIFAEM  |                                    | <b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b><br>Será señalada en el documento   |  |
| <b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>  |  | S<br>I<br><br>N<br>O<br><br>X   | DIRECCIÓN WEB                      | No aplica   |  |
| <b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>  |  | Para obtener el registro y la participación en eventos estatales o municipales organizados por el IIFAEM  |                                    |   |  |
| <b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>   |  | Verificación en caso de vencimiento de la credencial y si la artesanía es válida dentro del padrón estatal del IIFAEM   |                                    |   |  |
| <b>REQUISITOS:</b>   |  | <b>ORIGINAL</b><br>Anotar SI o NO   | <b>COPIAS</b><br>anotar con número | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,</b>  |  |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |   |                                    |   |  |
| 1- Identificación oficial vigente al 200%  |  | Si  | 1                                  | Capítulo II, Artículo 121, Fracción IV de la Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal Del Estado de México. |  |
| 2- Credencial de artesanos en casa de ser renovación   |  | Si  | 1                                  |   |  |
| 3- Número telefónico   |  | Si  | 0                                  |   |  |
| 4- Pieza terminada o video del proceso (para verificar el proceso)   |  | Si  | 0                                  |   |  |

|   |   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
|---|---|-----------|--------------------------------|--|-------------------|----|----------------------------|----|
|   |   |           |                                | Capítulo VI, Artículo 137 de la Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal Del Estado de México. |                   |    |                            |    |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                     |   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| No aplica   |   | No aplica | No aplica                      | No aplica  |                   |    |                            |    |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                           |   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| No aplica   |   | No aplica | No aplica                      | No aplica  |                   |    |                            |    |
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Acudir a la dirección de Turismo y Fomento Artesanal el día asignado por el director para realizar el trámite.</li> <li>2- Otorgar los datos que fueron solicitados previamente por el IIFAEM</li> <li>3- Se notificará vía telefónica el día y la hora de entrega de su credencial.</li> <li>4- Acudir a la dirección de Turismo y Fomento Artesanal para recoger la credencial de artesano (a)</li> </ol> |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                        | Indefinido  |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| <b>COSTO:</b>   | Gratuito  |           | Fundamento jurídico: no aplica |  |                   |    |                            |    |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                   | EFFECTIVO   | no        | TARJETA DE CRÉDITO             | no   | TARJETA DE DÉBITO | no | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | no |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>                             | No aplica   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>                              | No aplica   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>              | Dependerá de la disponibilidad de agenda y agilidad por parte del IIFAEM (Instituto de Investigación y Fomento a las Artesanías del Estado de México)   |           |                                |  |                   |    |                            |    |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.</b>               | No aplica, se dará seguimiento cuando se dé respuesta en tiempo y forma   |           |                                |  |                   |    |                            |    |



|   |                   |                                    |                            |   |  |
|---|-------------------|------------------------------------|----------------------------|---|--|
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>               |                   |                                    |                            | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>     |  |
| Dirección de Turismo y Fomento Artesanal      |                   |                                    |                            | Dirección de Turismo y Fomento Artesanal      |  |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>             |                   | L. En G. Ricardo Veyra Martínez    |                            |   |  |
| <b>DOMICILIO:</b>                             |                   | CA<br>LL<br>E:                     | José María Morelos y Pavón | NO. INT. Y<br>EXT.:                           | S/N  |
| <b>COLONIA:</b>                               |                   | Centro                             |                            | <b>MUNICIPIO:</b> Ixtlahuaca                  |  |
| <b>C.P.:</b> 50740                            |                   | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> |                            | De lunes a viernes de 9:00am a 18:00pm horas. |  |
| <b>LADA:</b>                                  | <b>TELÉFONOS:</b> |                                    | <b>EXTS.:</b>              | <b>FAX:</b>                                   | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>   |
| 712   | 1229902           |                                    | No aplica                  | No aplica                                     | <a href="mailto:cultura@ixtlahuaca.gob.mx">cultura@ixtlahuaca.gob.mx</a> |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |                   |                                    |                            |   |  |
| <b>OFICINA:</b>                               |                   | No aplica                          |                            |   |  |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>      |                   | No aplica                          |                            |   |  |
| <b>DOMICILIO:</b>                             |                   | CA<br>LL<br>E:                     | No aplica                  | NO. INT. Y<br>EXT.:                           | No aplica  |
| <b>COLONIA:</b>                               |                   | No aplica                          |                            | <b>MUNICIPIO:</b> No aplica                   |  |
| <b>C.P.:</b> No aplica                        |                   | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> |                            | No aplica                                     |  |
| <b>LADA:</b>                                  | <b>TELÉFONOS:</b> |                                    | <b>EXTS.:</b>              | <b>FAX:</b>                                   | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>   |
| No aplica                                     | No aplica         |                                    | No aplica                  | No aplica                                     | No aplica  |
| <b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>                |                   | No aplica                          |                            |   |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |                   |                                    |                            |   |  |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>                  |                   | ¿tiene algún costo la credencial?  |                            |   |  |
| <b>RESPUESTA:</b>                             |                   | No, es un servicio gratuito        |                            |   |  |

|  |   |
|--|---|
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>             | ¿En qué me beneficia tener la credencial de artesano (a)?   |
| <b>RESPUESTA:</b>                        | Ser incluido en distintos eventos y apoyos dirigidos al trabajo artesanal como apoyos a su trabajo. |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>             | ¿En qué fecha son las credencializaciones?  |
| <b>RESPUESTA:</b>                        | Cuando de fecha el IIFAEM agende fecha con la Dirección De Turismo y Fomento Artesanal              |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b> |   |
| no aplica                                |   |

|  |  |                         |
|--|--|-------------------------|
| ELABORÓ:   |  <p style="text-align: center;">VISTO BUENO:</p> | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| <br><hr/> L.G. HUGO DANIEL ORDONEZ ORTEGA | <br><hr/> L.G. RICARDO VIEYRA MARTINEZ            | 07/02/2025              |